

Повышение квалификации: "Порядок определения состава затрат, включаемых в цену на продукцию, поставляемую по Государственному оборонному заказу, требования по показателям трудоемкости и заработной плате сотрудников"

*Форма обучения **очная** (с отрывом от производства) предполагает прохождение курса в учебном центре ООО «Институт труда», согласно графику проведения.*

*Результат обучения:- **удостоверение** о повышении квалификации установленного образца.*

***Продолжительность** курса 16 академических часов.*

Курс проводит Ведущий эксперт ОПК по вопросам расчета трудоемкости выполнения работ в рамках Государственного оборонного заказа, начальник отдела нормирования труда в отраслях промышленности ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России, генеральный директор **Института труда**, к.э.н. Юсуп Ряхимов.

Под руководством Ряхимова Ю.И. разработаны основные нормативные правовые материалы и справочники нормативов по труду, проекты положений и приказов по установлению систем оплаты труда в различных отраслях экономики. Также Юсуп Ряхимов является руководителем проектной группы, одного из ведущих центров в области расчета численности персонала, расчета стоимости работ и услуг, разработки и утверждения нормативных материалов, внедрения профессиональных стандартов.

Контактная информация по телефону: +7 (499) 755-59-34, +7 (495) 710 -08 -12

Подробная информация размещена на сайте: www.niitruda.com

Адрес почты для справок по обучению: uc@niitruda.com, info@niitruda.com

Для следующих должностей, профессий:

- Экономист по расчету стоимости работ;
- Специалист по составлению сметной документации;
- Специалист по кадровому делопроизводству;
- Специалист по документационному обеспечению работы с персоналом;
- Специалист по документационному обеспечению персонала;
- Специалист по персоналу.
- Специалист по кадрам и профориентации;
- Специалист кадровых служб и учреждений занятости;
- Специалист по кадрам;
- Инспектор по кадрам;
- Экономист по труду.
- Специалист по подбору персонала;
- Менеджер по персоналу;
- Специалист по социальным программам;
- Специалист по работе с представительными органами работников;
- Специалист по корпоративной социальной политике;
- Специалист по нормированию и оплате труда;
- Специалист по организации и оплате труда;
- Специалист по компенсациям и льготам;

- Специалист по оценке и аттестации персонала;
- Специалист по кадрам и профориентации;
- Инженер по нормированию труда;
- Техник по труду.
- Руководитель структурного подразделения;
- Начальник структурного подразделения;
- Директор по персоналу;
- Директор по управлению персоналом;
- Заместитель генерального директора по управлению персоналом;
- Руководители подразделений (служб) управления кадрами и трудовыми отношениями;
- Начальник отдела кадров;
- Начальник отдела организации и оплаты труда;
- Начальник отдела подготовки кадров;
- Начальник отдела социального развития.

ПРОГРАММА

09:00—10:00	Регистрация участников
10:00—11:00	<p><u>Первый день. Модуль 1. Порядок определения состава затрат, включаемых в цену на продукцию, поставляемую по Государственному оборонному заказу:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – практические аспекты государственного регулирования цен на продукции., поставляемую по государственному оборонному заказу (Постановление Правительства №1465 от 02.12.2017); – особенности порядка определения состава затрат, включаемых в цену на продукцию, поставляемую по Государственному оборонному заказу; – требования при установлении средней заработной платы, стоимости нормо-часа, фактической заработной платы; – рекомендации по определению уровня заработной платы по категориям персонала – практические вопросы по модулю 1.
11:00—11:30	Кофе-брейк
11:30—12:00	<p>Модуль 2. Нормирование труда – как система управления трудозатратами и обоснования стоимости работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы нормирования труда: понятие и законодательные основы; направления развития; порядок разработки и утверждения межотраслевых, отраслевых, типовых и локальных норм труда; – порядок разработки регламентирующих документов по нормированию труда на уровне предприятий (положение и инструкция об организации нормирования труда, приказы об утверждении, введении в действие, стандарты, регламенты рабочих групп, протоколы пересмотра, контроля, замены и т.п.); – разработка норм (нормативов) времени, численности, выработки, обслуживания. – нормирование интеллектуального труда, определение необходимой (оптимальной) численности персонала промышленных предприятий; – внедрение разработанных норм труда на предприятиях и организациях; – решение практических задач, обсуждение результатов по модулю 2.
12:00—13:00	Обед
13:00—13:30	<p>Модуль 2. Нормирование труда – как система управления трудозатратами и обоснования стоимости работ – продолжение.</p> <p>Модуль 3. Порядок расчета трудоемкости работ (с учетом требований Заказчика, счетной палаты РФ)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – расчет трудоемкости на основе сборников норм труда; – расчет трудоемкости по работам, не включенным в сборники; – оформление показателей трудозатрат для установления стоимости нормо-часа; – решение практических задач, обсуждение результатов по модулю 3.
10:00—12:00	<p>Второй день. Модуль 4. Внедрение сборников норм труда и программных продуктов по применению показателей норм труда:</p> <p>4.1 Нормирование административно-управленческого, хозяйственного и ремонтного персонала:</p> <ul style="list-style-type: none"> – актуальные сборники и методы расчета норм труда по административно-управленческому и хозяйственному персоналу их особенности и практика внедрения; – актуальные сборники и методы расчета норм труда по ремонтным работам их особенности и практика внедрения; <p>4.2 Нормы труда по основному персоналу:</p> <ul style="list-style-type: none"> – расчет норма труда по основному персоналу; – переход от проектной численности к расчетной на основе нормирования труда; <p>4.3 Нормативно-методические требования к оформлению норм труда на уровне предприятий.</p> <p>4.4 Разработка и внедрение программного обеспечения для автоматизированной системы нормирования труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные обоснования характеристик вычислительной техники для программного обеспечения автоматизированной системы нормирования труда; – проект структуры макета автоматизированной системы нормирования труда с описанием; – предложения по внедрению результатов работы; – решение практических задач, обсуждение результатов.
12:00—13:00	Обед
13:00—15:00	<p>Модуль 5. Разработка и применение профессиональных стандартов на уровне предприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативная и методическая база по разработке и применению профессиональных стандартов (понятие, порядок разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов, анализ макета) в промышленных предприятиях; – обзор разработанных и планирующихся к разработке профессиональных стандартов (план разработки и обзор профессиональных стандартов); – практические вопросы применения профессиональных стандартов на уровне предприятий (формирование локальной нормативной базы учреждения, предприятия в части применения профессиональных стандартов, взаимосвязь профессионального стандарта с Общероссийскими классификаторами технико-экономической и социальной информации (ОКПДТР, ОКЗ и т.д.); – рассмотрение вопросов на основе анализа примера профессионального стандарта для специалистов по управлению персоналом.
15:00—17:00	Круглый стол по вопросам участников и обсуждения лучших практик решения задач